



Comune di San Marcello Piteglio
Area F – Animazione del Territorio e Servizi alla Persona

Con riferimento al servizio di trasporto scolastico attivo per l'A.S. 2026/2027, si comunicano di seguito, per ciascuno degli itinerari previsti, gli orari di partenza degli scuolabus dai rispettivi capolinea.

Non potendo prevedere con precisione l'orario di passaggio dei mezzi in corrispondenza delle singole fermate, per gli itinerari di andata si invitano i genitori degli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico a prendere visione delle informazioni sotto riportate e a recarsi alle fermate prescelte nei primi giorni di scuola con congruo anticipo.

Itinerario n. 1 Limestre – Monte Oppio San Marcello
Capolinea andata: San Marcello P.se, Piazzale Autolinee Toscane
Orario di partenza: 7:35

Itinerario n. 2 Spignana – Lizzano – La Lima – Mammiano – San Marcello P.se
Capolinea: San Marcello P.se, Piazza Matteotti
Orario di partenza: 7:40

Itinerario n. 3° Gavinana – Maresca
Capolinea: San Marcello P.se, Piazza Matteotti
Orario di partenza: 7:50

Itinerario n. 4 Monte Oppio – Bardalone – Pontepetri – Campo Tizzoro
Capolinea: San Marcello P.se, Piazza Matteotti
Orario di partenza: 7:30

Itinerario Popiglio
Capolinea: San Marcello P.se – P.zza Matteotti
Orario di partenza: 7:40

Itinerario Prunetta
Capolinea: Piteglio, sede Scuola di Piteglio
Orario di partenza: 7:40

Itinerario Val di Forfora
Capolinea: Piteglio, sede Scuola di Piteglio
Orario di partenza: 7:15

Per quanto concerne gli itinerari di ritorno, si invitano i genitori a prendere in considerazione gli orari di termine delle attività didattiche stabiliti dall'Istituto Comprensivo per ciascun plesso di Scuola dell'Infanzia e di Scuola Primaria e a recarsi alle fermate con debito anticipo.

Estratto dal REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI:

Art. 10

Erogazione del servizio di trasporto scolastico in caso di sciopero o di variazioni apportate agli orari delle attività didattiche

In caso di sciopero del personale ausiliario e/o del personale docente, l'Amministrazione Comunale si impegna a garantire comunque l'erogazione del servizio di trasporto scolastico, sia in entrata che in uscita, agli orari ordinari o alternativamente, alle sole condizioni meglio precisate ai commi successivi, in corrispondenza degli orari variati eventualmente comunicati dalla Dirigenza Scolastica dell'Istituto Comprensivo.

In occasione delle giornate di sciopero del personale scolastico, quando non sia assicurata l'effettiva presenza in servizio dei collaboratori scolastici e dei docenti, gli autisti dei mezzi del trasporto scolastico e/o il personale addetto alle attività di accompagnamento, al momento dell'arrivo a scuola, avranno l'onere di verificare l'effettiva disponibilità di personale ausiliario e docente a cui affidare la custodia degli alunni che usufruiscono del servizio; qualora dovesse essere riscontrata l'assenza del personale scolastico suddetto, gli autisti e/o gli operatori addetti alle attività di accompagnamento sugli scuolabus dovranno provvedere ad darne avviso tempestivamente ai genitori degli alunni e/o ad altre persone autorizzate; gli alunni verranno riaccompagnati alle rispettive fermate di salita, in corrispondenza delle quali per ciascuno dovrà essere presente un genitore o altra persona autorizzata alla custodia del minore; in caso di assenza alla fermata di un genitore o di altra persona delegata all'accoglimento del minore [...]

Ogni variazione apportata all'orario delle attività didattiche in entrata e/o in uscita, per motivazioni legate allo svolgimento di assemblee sindacali o scioperi che coinvolgono il personale scolastico o di altro genere, dovrà essere comunicata con sufficiente preavviso dalla Dirigenza Scolastica dell'Istituto Comprensivo, oltreché alle famiglie degli alunni, all'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici, al fine di consentire la riorganizzazione del servizio di trasporto scolastico secondo gli orari variati.

Nei casi di entrata ad orario posticipato o di uscita ad orario anticipato, il servizio di trasporto scolastico potrà essere garantito all'orario variato, previa verifica dell'effettiva disponibilità da parte dell'aggiudicatario del servizio e degli aggiudicatari dei servizi di assistenza scolastica, esclusivamente per gli itinerari in riferimento ai quali la variazione oraria definita dall'Istituto Comprensivo interessa la totalità degli alunni che usufruiscono di uno stesso mezzo di trasporto.

Nelle ipotesi di posticipo dell'orario di entrata o di anticipo dell'orario di uscita, il servizio di trasporto scolastico non potrà invece essere assicurato all'orario variato stabilito per quegli itinerari in riferimento ai quali la variazione oraria definita dall'Istituto Comprensivo interessa soltanto una parte degli alunni che usufruiscono di uno stesso mezzo di trasporto; in questi casi, non potendo prevedere un raddoppio delle corse in entrata/in uscita, il servizio potrà essere assicurato esclusivamente in corrispondenza delle fasce orarie ordinarie, salvo deroghe stabilite in relazione a specifiche casistiche.

L'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici si impegna, sulla base delle comunicazioni ricevute dall'Istituto Comprensivo a proposito delle variazioni apportate all'orario di svolgimento delle attività didattiche, a comunicare ai genitori degli alunni che usufruiscono del servizio le modalità di riorganizzazione del trasporto scolastico, tramite pubblicazione di un avviso sul sito internet istituzionale del Comune e/o tramite inoltro di una comunicazione agli indirizzi mail di riferimento delle famiglie indicati in fase di compilazione delle domande di iscrizione.

Art. 11

Norme comportamentali rivolte agli utenti del servizio di trasporto scolastico

È necessario che gli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico mantengano un comportamento consono durante la permanenza a bordo degli scuolabus, adeguandosi a una serie di norme di condotta meglio precisate di seguito:

- rimanere seduti per tutta la durata del percorso, attenendosi alle indicazioni eventualmente date dal personale addetto alla guida dei mezzi e/o dal personale di accompagnamento sull'assegnazione dei posti a sedere;
- tenere esposto il cartellino di riconoscimento predisposto e consegnato dall'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici;
- astenersi dall'assunzione di comportamenti che potrebbero arrecare disturbo agli altri utenti del mezzo o al personale in servizio addetto alla guida o alle attività di accompagnamento;
- evitare di mettere in atto condotte che potrebbe determinare danni materiali ai mezzi o alle attrezzature;
- attenersi alle eventuali ulteriori prescrizioni, stabilite dall'Amministrazione Comunale e impartite dal personale addetto alla guida dei mezzi o allo svolgimento delle attività di accompagnamento e sorveglianza, in considerazione di situazioni contingenti e di esigenze particolari.

Le famiglie di appartenenza degli alunni sono tenute a dare agli stessi istruzioni e raccomandazioni sufficienti a rendere possibile il rispetto delle norme comportamentali sopra elencate.

Gli autisti dei mezzi e il personale addetto alle attività di accompagnamento e sorveglianza hanno l'onere di segnalare tempestivamente all'Ufficio Servizi Educativi e Scolastici ogni inosservanza compiuta e l'identità dei responsabili di eventuali azioni scorrette, in maniera tale che sia possibile effettuare le necessarie valutazioni su eventuali provvedimenti da adottare.

In caso di messa in atto da parte degli alunni di comportamenti inopportuni, in violazione delle norme di condotta sopra elencate, previa valutazione della natura degli episodi verificatisi e proporzionalmente alla gravità di questi ultimi, possono essere adottati nei confronti dei responsabili e dei rispettivi nuclei familiari di appartenenza i seguenti provvedimenti sanzionatori:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- esclusione dal servizio.

In caso di danni materiali arrecati al mezzo o alle attrezzature, previa quantificazione degli stessi, i genitori dei minori coinvolti o le persone che ne fanno le veci saranno tenuti al dovuto risarcimento.

La responsabilità dell'Amministrazione Comunale e degli eventuali operatori economici privati aggiudicatari dei servizi di trasporto scolastico e di assistenza scolastica è da intendersi limitata al periodo di permanenza degli alunni a bordo dei mezzi del trasporto scolastico, durante l'effettuazione dei percorsi stabiliti, esaurendosi pertanto nel momento in cui gli alunni vengono dati in consegna al personale scolastico in entrata e ai genitori o ad altre persone autorizzate al loro accoglimento in uscita; eventuali responsabilità sono dunque da intendersi escluse rispetto a tutto quanto dovesse accadere prima della salita dei minori a bordo degli scuolabus e subito dopo la conclusione dei percorsi previsti.

**UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI E
SCOLASTICI**